

Получили Отчёт по СОУТ. Что делаем дальше?

Шаг 1

Утвердить
ОТЧЕТ

Отчет о проведении специальной оценки условий труда (**Отчёт СОУТ**) подписываем всеми членами комиссии и утверждаем председателем комиссии в срок **не позднее чем 30 (тридцать) календарных дней** со дня его получения от организации, проводившей СОУТ (**ООО АРМОТ**)



30
К.Д.

Шаг 2

Уведомить
ООО АРМОТ

Работодатель в течение **3 (трёх) рабочих дней** со дня утверждения **Отчёта СОУТ** уведомляет об этом **ООО АРМОТ**, отправив **Титульный лист** Отчета СОУТ по электронной почте или нарочно. **Акт** выполненных работ, **Титульный лист** (экз. ООО «АРМОТ») и **Заключение эксперта** по идентификации (экз. ООО «АРМОТ») в течение **5 (пяти) рабочих дней** направляет **ООО АРМОТ** заказным почтовым отправлением или нарочно



3
р.д.

Шаг 3

Ознакомить
работников

Работодатель ознакомливает работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под роспись в срок **не позднее чем 30 (тридцать) календарных дней** со дня утверждения Отчета о проведении СОУТ



30
К.Д.

Шаг 4

Ожидать
уведомление

Работодатель ожидает в течение **10 (десяти) рабочих дней** со дня утверждения Отчёта СОУТ **Уведомление с Выпиской** о передаче сведений во ФГИС учета результатов проведения СОУТ от **ООО АРМОТ**



10
р.д.

Шаг 5

Подать
Декларацию

После получения **Уведомления с Выпиской** от ООО АРМОТ **Работодатель** в срок **не позднее 30 (тридцати) рабочих дней** со дня внесения сведений о результатах проведения СОУТ в ФГИС подаёт **Декларацию** соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (при наличии) в **Государственную инспекцию по труду**



30
р.д.

Более подробную информацию о подаче Декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Государственную инспекцию по труду смотрите в Информационном листке «О подаче Декларации» (на развороте)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТОК «О подаче декларации»

После получения Уведомления «О передаче сведений в ФГИС учета результатов проведения СОУТ» вместе с Выпиской о подаче результатов проведения СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ от ООО «АРМОТ» Работодателем подается Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Государственную инспекцию по труду Иркутской области (г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, 30) лично или направляется почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

Декларация может быть подана в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью работодателя, посредством заполнения формы декларации на официальном сайте Федеральной службы по труду и занятости в сети "Интернет" - <https://declaration.rostrud.gov.ru/declaration/choice>.

Декларация подается Работодателем в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда

Декларация подается с сопроводительным письмом (образец на сайте armot-irk.ru в разделе «Формы документов»), приложив заверенные копии следующих документов:

1. Титульного листа утвержденного Отчета о проведении СОУТ;
2. Сведений об организации, проводящей специальную оценку условий труда;
3. Заключения эксперта по результатам специальной оценки условий труда.

Сведения о Декларации вносятся в реестр деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления Декларации на бумажном носителе в Государственную инспекцию по труду Иркутской области или получения заполненной и подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью работодателя электронной формы Декларации, размещенной на официальном сайте Федеральной службы по труду и занятости в сети "Интернет". Сведения, содержащиеся в реестре, размещаются на официальном сайте Федеральной службы по труду и занятости в сети "Интернет" и являются открытыми и общедоступными - <https://declaration.rostrud.gov.ru/declaration/index>

Более подробную информацию о Декларировании соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда рабочих мест, форме и порядке подачи Декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда можно узнать в статье 11 Федерального закона РФ от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и в Приказе Минтруда России от 17.06.2021 N 406н «О форме и Порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда».

Подать Декларацию в электронном виде



Посмотреть Реестр деклараций

