



Утверждено  
приказом заведующей Детского сада №10  
от 01.03.2016 г. за № 06-од  
Е.А.Лермонтова

**Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников  
муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 10 «Родничок»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода и отчисления воспитанников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Родничок» (далее-Положение) разработано в соответствии с  
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 г. №1527 '«Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода и отчисления воспитанников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Родничок» (далее - Детский сад № 10). Целью настоящего Положения является урегулирование отношений между администрацией и родителями (законными представителями) при переводе и отчислении воспитанников Детского сада № 10.

**2. Перевод воспитанника из группы в следующую возрастную группу в Детском саду № 10**

2.1. Перевод воспитанника Детского сада № 10 производится в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября в связи с достижением воспитанника следующего возрастного периода.

2.2. Основанием для перевода воспитанника в следующую возрастную группу является приказ заведующей Детского сада № 10 о переводе воспитанника.

**3. Перевод воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности в Детском саду № 10**

3.1. Перевод воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) и заявления одного из родителей (законного представителя) о переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности (Приложение 1).

3.2. На основании рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) и заявления родителя (законного представителя) о переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности заведующая Детского сада № 10 издаёт приказ о переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности.

**4. Порядок и основания отчисления воспитанников**

4.1. Отчисление воспитанников из Детского сада № 10 производится:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Положения:

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае прекращения деятельности Детского сада № 10, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Детского сада № 10.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления, в котором указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы, которую посещает воспитанник;
- г) дата отчисления.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность осуществляется на основании заявления, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество воспитанника;
- дата рождения;
- направленность группы;
- наименование принимающего образовательного учреждения. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается в том числе населённый пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность заведующая Детского сада № 10 выдаёт родителям (законным представителям) воспитанника личное дело воспитанника.

4.5. Заведующая издаёт приказ об отчислении воспитанника в течение 3 рабочих дней с даты отчисления, указанной в заявлении родителя (законного представителя).

При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность заведующая так же в трёхдневный срок издаёт приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающего учреждения.

В приказе указывается дата отчисления воспитанника.

4.6. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) воспитанника расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления воспитанника.

Лермонтовой Елене Александровне от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_

из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей  
направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи  
с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. для обучения по Адаптированной основной  
образовательной программе дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями  
речи 5-7 (8) лет.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_/